

T.C.
İZMİR İLİ
URLA BELEDİYE BAŞKANLIĞI

Konu : Denetim Komisyon Raporu

25 / 03 / 2025

BAŞKANLIK MAKAMINA

Belediyemiz bünyesinde, 66 kadın, 71 erkek toplam 137 memur, 1 erkek sözleşmeli personel, 30 erkek, 24 kadın toplam 54 kadrolu işçi olmak üzere 192 kişi çalışmaktadır.

Denetim Komisyonumuzca öncelikle Belediyemizin 2024 yılı bütçe tahmin ve gerçekleşme oranları ile diğer hususlar aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

1 – 2024 Mali Yılı Bütçesi gider tahmini kalemleri (TL) ;

Ek Ödenek

1-Personel Giderleri	:	146.970.900,00	33.490.000,00
2-Sosyal Güv.Kur.Dev.Pr.	:	24.271.900,00	365.000,00
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	:	323.000.200,00	79.145.000,00
4-Faiz Giderleri	:	306.000,00	0,00
5-Cari Transferler	:	6.138.200,00	0,00
6-Sermaye Giderleri	:	68.102.800,00	79.150.000,00
7-Sermaye Transferleri	:	1.200.000,00	0,00
8-Borç Verme	:	10.000,00	6.250.000,00
9-Yedek Ödenekler	:	30.000.000,00	
Toplam Gider Bütçe Ödeneği	:	600.000.000,00	198.400.000,00

2 – 2024 Mali Yılı içerisinde gerçekleşen gider kalemleri (TL) ;

1-Personel Giderleri	:	183.428.654,36
2-Sosyal Güv.Kur.Dev.Pr.	:	21.170.147,74
3-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	:	379.006.145,22
4-Faiz Giderleri	:	11.300.866,82
5-Cari Transferler	:	6.430.472,08
6-Sermaye Giderleri	:	67.640.814,97
7-Sermaye Transferleri	:	1.155.697,55
8-Borç Verme	:	10.000.845,00
9-Yedek Ödenekler	:	-
Toplam Harcama	:	680.133.643,74

3 – 2024 Mali Yılı içinde çeşitli nedenlerle ödenemeyen 116.397.221,43 TL'nin 2025 yılına devrederek Bütçe Emaneti hesabına aktarıldığı görülmüştür

4 – 2024 Mali Yılı Emanet Hesabında 12.130.876,08 TL olduğu görülmüştür.(4.243.193,21 TL'si avukatlık ücretleri, 2.927.604,68 TL'si 5510 sayılı Kanunun Geçici 8 nci maddesi uyarınca asgari destek tutarından yapılan kesinti)

5 – 2024 Mali Yılı Tahmini Gelir Bütçesi ise (TL) ;**Ek Ödenek**

1-Vergi Gelirleri	:	168.286.000,00	7.000.000,00
3-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	:	149.840.000,00	36.000.000,00
4-Alınan Bağış ve Yardımlar	:	30.900.000,00	9.900.000,00
5-Diğer Gelirler	:	219.114.000,00	79.500.000,00
6-Sermaye Gelirleri	:	37.240.000,00	
8-Alacaklardan Tahsilatlar	:	20.000,00	
9-Ret ve İadeler (-)	:	- 5.400.000,00	
Toplam Gelir Bütçe Ödeneği	:	600.000.000,00	132.400.000,00

6 – 2024 Mali Yılı içinde kesinleşen Gelir Bütçesi (TL) ;

1-Vergi Gelirleri	:	147.691.224,23
3-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	:	191.601.717,78
4-Alınan Bağış ve Yardımlar	:	10.000.000,00
5-Diğer Gelirler	:	314.359.567,97
6-Sermaye Gelirleri	:	4.468.573,39
8-Toplam Tahsilat	:	668.121.083,37
9-Ret ve İadeler	:	5.037.612,66
Net Tahsilat	:	663.083.470,71

7 – 2024 Mali Yılı içinde tahsilattan yapılan ret ve iade miktarı 5.037.612,66 TL olduğu görülmüştür.

8 – Belediyemizin 2024 yıl sonu itibari ile 153.048.122,53 TL borcu olduğu görülmüştür. Borç dökümü aşağıda çıkarılmıştır.

2024 yılı borç dökümü

Firma borç toplamı	116.397.221,43
Sosyal Güvenlik Kurumu	18.742.704,78 TL (7326,7440 Yapılandırma)
Vergi Dairesi	6.221.552,88 TL (6736 Yapılandırma)
Emekli Sandığı	11.686.643,44TL (6736,7143,7256 Yapılandırma)
TOPLAM	= 153.048.122,53 TL

- Firma borçlarının 58.515.103,12 TL'si Personel Hizmet alımına ait olup faturaların 31.12.2024 tarihinde düzenlenmesi nedeniyle 320 Bütçe Emanetleri hesabına alınmıştır.
- 2024 yılı yıl sonu banka hesabı mevcudu 16.695.265,20 TL'dir.

9- 2023 yılı içinde 22 tane ihale yoluyla mal ve hizmet alımı yapılmış iken 2024 yılında 6 tane ihale yapılmış bunlardan 2 tanesi çeşitli nedenlerle iptal edilmiş olup 4 ihale gerçekleşmiştir.

10- 2024 yılı toplam tahakkuk 757.502.415,40 TL
 2024 yılı toplam tahsilat 663.083.470,71 TL
 Gerçekleşme oranı % 87,54

11- 5018 sayılı Yasanın 34. maddesine göre borçlar kayıt altına alınmış olup, günlük tahsilata göre ödemeler yapılmaktadır.

12- 2024 Yılı Personel Giderleri Toplamı	:183.428.654,36
2023 Yılı Belediye Gelirleri Toplamı	:420.359.478,41
Yeniden Değerlendirme Oranı	: % 58,46
Yeniden Değerleme ile Arttırılmış Net Gelir	:666.101.629,49
Yıllık Net Gelirin Personel Gid. Oranı	: % 27,54

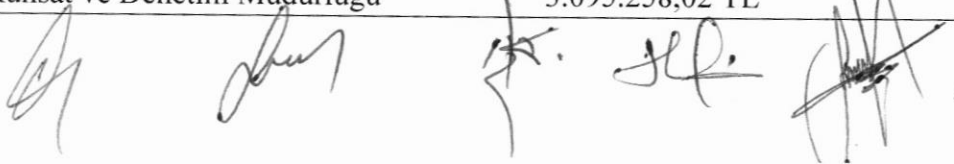
13- 2024 yılı taşınmaz kiralari gerçekleşme oranı %97 olup, 2024 yılı içinde kira gelirleri tahsilatı 12.290.194,58 TL olarak gerçekleşmiştir.

14- Belediye gelirlerini tahsil edilmesi için, vadesi geçmiş borçlar ve alacaklar için mükelleflere ödeme emri belgesi gönderilmekte olup, ödenmediği takdirde borçlu mükelleflerin gayri menkullerine, araçlarına ve banka hesaplarına haciz şerhi konulmaktadır. Parsel bazında beyan kontrolleri yapıp beyanname vermeyen mükelleflere tahakkuk yapılarak ödeme emirleri gönderilmektedir.

Gelir gerçekleşme oranı 2023 yılında % 63,12 iken 2024 Mali Yılında %90,54 oranında, Gider bütçesi 2023 yılında % 70,29 iken 2024 yılında % 85,18 olarak gerçekleştiği tespit edilmiştir. Bu bilgiler ışığında işlemler incelenmiş olup, **konu ile ilgili komisyonumuzun önerileri aşağıda** sunulmuştur.

Birimlerin 2024 yılı harcamaları aşağıda belirtilmiştir.

Özel Kalem Müdürlüğü	0,00 TL
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	59.690.171,95 TL
Yazı İşleri Müdürlüğü	8.728.900,98 TL
Hukuk İşleri Müdürlüğü	4.656.701,43 TL
Yapı Kontrol Müdürlüğü	9.110.052,01 TL
Plan ve Proje Müdürlüğü	14.419.115,33 TL
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	14.967.828,90 TL
Fen İşleri Müdürlüğü	161.001.553,78 TL
Mali Hizmetler Müdürlüğü	44.642.876,63 TL
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	17.492.221,19 TL
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	54.217.348,85 TL
Temizlik İşleri Müdürlüğü	156.254.835,25 TL
Zabıta Müdürlüğü	13.470.604,86 TL
Kültür ve Sosyal İşleri Müdürlüğü	18.437.377,48 TL
Bilgi İşlem Müdürlüğü	5.565.676,89 TL
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	75.000.954,05 TL
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	3.095.258,02 TL



Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1.192.628,70 TL
Kadın ve Aile Müdürlüğü	6.774.781,80 TL
Kentsel Tasarım Müdürlüğü	2.006.768,33 TL
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	1.785.546,41 TL
Veteriner İşleri Müdürlüğü	5.522.529,54 TL
İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü	1.291.169,58 TL
Afet İşleri Müdürlüğü	389.916,45 TL
Tarımsal Hizmetler Müdürlüğü	418.825,33 TL
TOPLAM	680.133.643,74 TL

➤ **2024 yılı bütçe giderlerine ait ödeme emri ve ekli sarf evrakının örnekleme suretiyle yapılan denetimde de aşağıdaki hususların varlığı tespit edilmiştir.**

1. Fen İşleri Müdürlüğünün doğrudan temin yöntemiyle yaptığı mal, yapım, bakım, onarım işlerine/alımlarına bakıldığında yapılması gereken iş, mal veya hizmetin ayrıntılı tanımına önem verilmediği, yaklaşık maliyetlerle ilgili birim fiyatlar bazında gerekli çalışma yapılmadığı genelde doğrudan temin yöntemiyle faturaların bir kalem şeklinde düzenlendiği görülmüştür.
2. Araç kiralama ihalesi yapıldığı halde müdürlüklerce sürekli doğrudan temin yöntemiyle araç kiralaması yapıldığı,
3. Ancak 30.06.2024 tarihi itibarıyla sözleşme süresi sona eren araç kiralama sözleşmesinin yenilenmeyip Belediye bünyesine yeni araç alımı yapılarak olumlu katkı sağlandığı ayrıca iade edilen 38 aracın çoğu iş makinası olması suretiyle alım yapılana kadar kiralamanın devam ettiği görülmüştür.
4. Araç bakım onarım giderlerinin fazla olduğu ve devamlı olarak doğrudan temin yöntemiyle mal ve hizmet satın alındığı görülmüştür.
5. Fen İşleri ve Temizlik İşleri Müdürlüklerince devamlılık gösteren doğrudan temin yöntemiyle mal hizmet alımları yapıldığı, alımların kısımlara bölündüğü tespit edilmiştir.
6. Çekilen iş avanslarının süresinde mahsup edilmesine dikkat edilmesi gerektiği görülmüştür.
7. Belediyemiz birim müdürlüklerinin mal ve hizmet alımlarını mümkün olduğu kadar doğrudan temin yöntemiyle değil, ihale usulüne göre yapılmasına, doğrudan temin yapılması gereken mal ve hizmet alımlarında dosyaların hazırlanmasında ve piyasa araştırma komisyonunda teknik ve tecrübeli personellerin görevlendirilmesine özen gösterilmelidir.
8. Mal ve hizmet alımlarında Destek Hizmetleri Müdürlüğünün aktif olarak kullanılması daha uygun olacağı komisyonumuzca uygun görülmüştür.
9. Belediyemizin Destek Hizmetleri Müdürlüğüne bağlı bulunan elektrik ve su faturalarının yüksek olduğu ve bu konuda tasarruf edilmesi uygun olacaktır.
10. Belediyemiz bünyesine dahil edilen yeni araç ve iş makinelerinin alımı olumlu bir gelişme olup yıl, saat ve km olarak ekonomik ömrünü tamamlayan hali hazırda ki mevcut araçların da taşıt muayene ve kontrol raporları doğrultusunda süreç içerisinde hizmet dışı bırakılması uygun olacaktır.
11. Belediye bünyemizde kayıtlı araç ve iş makinelerinin şoför hatalarından kaynaklı arıza ve kazaların bağlı bulundukları müdürlüklerce tutanak altına alınmadığı görülmüş olup, bu konuda daha hassas davranılması gerekmektedir.
12. Şoför hatalarından kaynaklı tutanak altına alınan arıza ve kazalarda şoförün üyesi bulunduğu kaza derneğinin etkin kullanılması gerektiği önem arz etmektedir.

13. Belediye bünyesinde çalışan personele yaptırılan fazla mesailerin yasal sınırlar çerçevesinde tutulması uygun olacaktır.
14. 2024 yılında faiz giderleri kalemindeki tutar araçlar için kullanılan kredi faiz tutarları olup firmalara ait faiz borcumuz bulunmamaktadır.
15. Belediyenin personele maaş borcu bulunmamaktadır.
16. Bilindiği üzere 4734 sayılı Kamu İhale Kanunun "İdarelere uyulması gereken diğer kurallar" başlıklı 62.Madelerinin (1) bendinde " (Ek:30/7/2023-4964/38 Md.) Bu kanunun 21 ve 22 nci maddelerindeki parasal limitler dahilinde yapılacak harcamaların yıllık toplamı, idarelerin bütçelerine bu amaçla konulacak ödeneklerin %10'unu Kamu İhale Kurulunun uygun görüşü olmadıkça aşamaz" amir hükmü mevcut olup, yapılan denetimde bu sınırın üzerinde olduğu (mal alımı, hizmet alım ve yapım işi) tespit edilmiştir.
17. Yıllık net gelirin personel giderine oranı %27,54 olarak gerçekleşmiş olup, olması gereken %30 personel gideri oranının altında kaldığı görülmüş ve olumlu bulunmuştur.

2024 yılı içerisinde Belediyemizin çalışmalarında emeği geçen; Sayın Belediye Başkanımıza, Belediye Meclis Üyelerimize, Bürokratlarımıza ve emekçi işçilerimize katkılarından dolayı teşekkür ediyoruz. Bundan sonraki çalışmalarında başarılar diliyoruz.
Meclisimizin bilgisine arz ederiz.

Dinçer GÖZMEN
Komisyon Başkanı



Erbay ARTUN
Komisyon Başkan Yardımcısı



Hatice SEMERCİ
Üye



Mustafa ÖZKESKİN
Üye



Alp BÖLÜKBAŞI
Üye



